SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 03**
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	**Fecha: 24 - 01 - 2022**

CÓDIGO	N/A	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	23/07/2014	**FINAL**	4/08/2014

CARPETA N°	1		**TOMO N°**	N.A
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	N.A
FOLIOS	209	**NO. CAJA**	7	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 03**
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	**Fecha: 24 - 01 - 2022**

CÓDIGO	N/A	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	5/08/2014	**FINAL**	19/08/2014

CARPETA N°	2		**TOMO N°**	N.A
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	N.A
FOLIOS	216	**NO. CAJA**	7	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 03**
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	**Fecha: 24 - 01 - 2022**

CÓDIGO	N/A	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	20/08/2014	**FINAL**	1/09/2014

CARPETA N°	3		**TOMO N°**	N.A
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	N.A
FOLIOS	200	**NO. CAJA**	7	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 03**
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	**Fecha: 24 - 01 - 2022**

CÓDIGO	N/A	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	2/09/2014	**FINAL**	18/09/2014

CARPETA N°	4		**TOMO N°**	N.A
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	N.A
FOLIOS	214	**NO. CAJA**	7	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 03**
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	**Fecha: 24 - 01 - 2022**

CÓDIGO	N/A	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	19/09/2014	**FINAL**	30/09/2014

CARPETA N°	5		**TOMO N°**	N.A
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	N.A
FOLIOS	194	**NO. CAJA**	0	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 03**
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	**Fecha: 24 - 01 - 2022**

CÓDIGO	N/A	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	1/10/2014	**FINAL**	10/10/2014

CARPETA N°	6		**TOMO N°**	N.A
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	N.A
FOLIOS	212	**NO. CAJA**	7	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	N/A	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/10/2014	FINAL	27/10/2014

CARPETA N°	7	TOMO N°	N.A
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	N.A
FOLIOS	204	NO. CAJA	7

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	N/A	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	28/10/2014	FINAL	6/11/2014

CARPETA N°	8	TOMO N°	N.A
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	N.A
FOLIOS	204	NO. CAJA	7

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	N/A	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	170	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA
CÓDIGO	170.1.5.2	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS Y EGRESOS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	7/11/2014	FINAL	19/11/2014

CARPETA N°	9	TOMO N°	N.A
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	N.A
FOLIOS	211	NO. CAJA	7

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co